

# サマーコンファレンス2025

## サマコンフェス

### キッチンカー出店者マニュアル

## 1. サマーコンファレンス2025 サマコンフェス開催概要

①開催日時：2025年7月19日（土）～20日（日）

7月19日（土） 10：00～17：00

7月20日（日） 10：00～15：00

**※会期終了までに販売終了を徹底してください。**

②開催場所： 国立大ホールテラス プラザ広場 南口広場

③開催テーマ・主旨・目的： Get your future

## 2. 出店基本条件

### ●出店料金

300,000円／キッチンカー1台

**協賛ブースは担当者にお問い合わせください。**

※出店料のお支払いは前払い/銀行振り込みにてお願い致します。

※備品・オプションのお支払いは別費用となります。（別紙2の備品オプション申込書参照）

### ●その他の条件

・主催者は、ブース内の備品や商品等について、紛失・盗難・破損等一切の責任を負いかねます。テントやエリア内の備品・商品・売上金等は、開催期間中、各出店者様にて責任を持って管理してください。

なお、主催者にて準備した備品等に紛失・盗難・破損が生じた場合には、全額賠償して頂くこととなりますので、予めご了承ください。

・事故が発生した場合は、速やかに主催にご報告いただき、対応を協議してください。

・海沿いの会場となるため、風が強く吹く場合がございます。くれぐれも備品等が風で飛ばされ、来場者に当たるなどの事故がないよう、ご注意ください。

・事前に届け出て頂いた内容以外の販売・広告等はできませんのでご注意ください。主催者がこれを発見し、出店者様に注意しても中止して頂けない場合には、出店を消す場合があります。

- ・申込者以外の方の出店（譲渡・転売・名義貸し等）は一切禁止となります。主催者がこれを発見した場合は、その時点で出店を消す場合があります。
- ・ブース外での販売や呼び込み勧誘は禁止とさせていただきます。
- ・出店条件の違反等により開催期間の途中で出店が取り消しとなった場合でも、出店料・オプション料金等の返金には一切応じられませんので、ご了承ください。
- ・必要に応じて使用エリア内を養生するなど、会場が汚れないようご留意をお願いします。使用エリアの汚れがひどいと判断した場合、別途清掃費を請求させていただきます。

**※過去、10万円程度を請求した事例もございますのでご注意ください。**

- ・各自ゴミ箱を設置して頂き、ゴミ・排水等は各自お持ち帰りください。出店者様によるエコステーション・会場内のごみ置き場のご利用は一切禁止とします。
- ・ゴミ分別活動にご協力をお願いします。
- ・開催期間中は、必ずブース出店申込書に記載して頂くご担当者様の携帯電話番号に連絡が取れるようにしてください。
- ・雨天対策は主催者側としては特に準備しておりませんので、各出店者様にてご準備ください。
- ・本番日の朝に消防検査が入ります。火気の使用は検査後となりますのでご注意ください。
- ・当日は、スタッフ指導の下、迅速な行動をお願い致します。

## ●搬出入について

- ・車両搬出入時間（予定）

7月18日 15:00～19:00

7月19日 搬入：7:00～9:00 搬出：18:30～21:00

7月20日 搬入：7:00～9:00 搬出：16:30～19:30

### ※搬出は会場内の安全確保が確認出来次第

- ・会場内への車両乗り入れによる搬出入を行う場合は、上記の時間帯の間に行ってください。これ以外の時間帯は、原則として、会場内への車両の乗り入れはできません。ただし、主催者にて例外的に、会場内でのイベントの実施状況その他により、これ以外の時間帯に会場内への車両の乗り入れを認める場合があります。
- ・指定した搬出入経路以外の経路による搬出入は一切禁止とさせていただきます。
- ・具体的な搬出入経路につきましては、搬入経路図をご参照下さい。
- ・会場内への車両乗り入れによる搬出入は、事前に届け出ていただき、搬出入許可証の発行を受けた車両のみとし、入口警備員に搬出入許可証を提示してください。

**搬出入許可証の提示がない場合、車両の乗り入れはできません**ので、ご注意ください。

- ・搬出入許可証は、後日メールでお送りいたします。
- ・搬出入車両は、2トン車以内の車両のみとします。2トン車以上の車両につきましては、会場内に進入できませんので、ご注意ください。
- ・会場内では必ずハザードランプを点け、最徐行での走行をお願いいたします。

・会場内での事故・盗難・破損などにつきましては、主催者は一切責任を負いかねますので、予めご了承ください。

・上記以外の時間帯は、会場外から台車を利用するなどして徒歩による作業をお願いいたします。台車を使用する場合は来場者に気を付け、無理に通行しないようお願いいたします。安全管理のため、混雑時や時間帯によっては台車搬入の制限を行う場合がありますのでスタッフの指示に従ってください。

・搬出入時間帯は会場内が大変込み合うことが予想されますので、必ず警備員・主催者スタッフの指示にしたがって車両を運転してください。万が一指示に従っていただけない場合、出店を取り消す場合がありますので、ご注意ください。

・販売が終了しても搬出時間までは車両を動かさませんのでご注意ください。

### 3. ブース設備

#### ●キッチンカー出店

出店サイズ	キッチンカー 1 台分	
ブース名板	ブース：450×450 mm スタンド+ウエイト	1 枚
電源	～1.5kw ※申請のあった場合	1 個

・備品は有料オプションとなります。(別紙2の備品オプション発注書参照)

・備品オプションはすべて主催者指定業者にてご準備させていただきます。事前に主催者が認めた場合を除き、原則として指定業者以外の搬入出はお断りしておりますので、ご注意ください。

・照明器具、電源設備をご利用になる場合は、必ず電気工事が必要となります。

・事前に申請頂ければ1500w1回路は無償で設置します。2回路以上の場合是有料となります。

・1.5kw(2口合計)単位での申し込みとなりますので消費電力合計が申し込んだ電気量を越えないようお願いします。容量を越えますとブレーカーが落ちて他の出店社への電力供給が出来なくなり、大変迷惑がかかります。くれぐれも使用電気容量にはご注意ください。

・延長コードによるたこ足配線は、事故につながる危険がありますので、禁止いたします。

・火器の持ち込み・使用は申請をいただきます。オプションでご注文も可能ですので、お問い合わせください。

また、出店者様において発電機・プロパンガスを持ち込むことは禁止となります。消防局の指導による措置ですので、ご理解のほどお願いします。

## 4. 出店者説明会

- ・安心安全な開催を目的に出店者説明会を下記日程にて2回開催いたします。  
どちらかにご参加のほど、よろしくお願い致します。  
どうしてもご都合がつかない場合には個別にご対応させていただきます。  
必ずご連絡ください。

第1回 5月28日(水) ZOOMにて ※時間は追ってご連絡いたします。  
第2回 6月11日(水) ZOOMにて ※時間は追ってご連絡いたします。

## 5. 出店申込みの流れ

- ・出店申込み

同封の「ブース出店申込書」に必要事項を記入の上、別途定める必要書類とともに運営事務局にメールで申し込んでください。

申し込みの締め切り 2025年5月15日(木) までとさせていただきます。

- ・小間の決定

2025年7月1日(火) を目途に小間割りを決定させていただきます。

※販売メニュー競合等配慮の上、小間割り調整いたします。

※会場構成等から事務局が小間数の増減やレイアウト変更をご相談することがあります。

※搬入等に関する最終詳細は事務局からご連絡させていただきます。

- ・営業時間

7月19日(土) 10:00～17:00

7月20日(日) 10:00～15:00

**終了時刻までに販売終了を徹底してください。**

※天災等により開催時間が短縮等された場合でも、出店料等の返還には応じられませんので、予めご了承ください。

## 6. 食品の販売を希望される出店者様へ

・指定の販売許可がある場合申請は不要ですがイベントとして保健所に申請をいたしますのでご協力をお願いいたします。

・販売商品に直射日光が当たらないように、ご留意ください。また、提供時間についてもご留意いただき、腐敗や劣化した商品を提供することのないよう、細心の注意を払ってください。

・食品衛生法その他関連法令を遵守するとともに、保健所等の関係官庁及び主催者スタッフの指示には必ず従ってください。また、食中毒、伝染病等の予防に細心の注意を払ってください。

万一、食中毒その他の事故が発生した場合には、速やかに主催者に報告・協議するとともに、自らの責任と費用負担において対応してください。

・飲食の具体的な販売内容等につきましては、主催者において保健所に申請します。保健所の指導によりメニューや調理工程に変更をお願いすることがありますので、ご了承ください。

販売される飲料・食品の販売内容・販売金額はすべて、ブース出店申込書に詳しくご記入ください。予め届け出て頂いたもの以外の飲料・食品は一切販売できません。

また、保健所への申請及び調整の結果、不備や問題点等を指摘された場合には、ご提出いただいた販売内容・方法等を変更して頂くこととなりますので、予めご了承ください。

・キッチンカーについては横浜市内の営業許可・PL保険の加入が必要です。

## 7. アルコール・ソフトドリンクの販売を希望される出店者様へ

### ●アルコール

品名	価格	容量	容器
生ビール	700円～	510ml	条件あり
生ビール	600円～	400ml	条件あり
缶ビール	450円～	350ml	缶
チューハイ	350円～	350ml	缶
ハイボール	350円～	350ml	缶
ノンアルコール	350円～	350ml	缶

### ●ソフトドリンク

品名	価格	容量	容器
ジュース	230円～	500ml	ペットボトル
お茶	200円～	500ml	ペットボトル
水	150円～	500ml	ペットボトル

・会場内でのアルコール・ソフトドリンクの販売につきましては、主催者にて上記のとおり販売価格を指定させていただきます。※協議の上変更する場合がございます。

・上記の指定販売価格は、現時点での予定であり、今後変更となる場合がございます。変更となった場合は、出店者説明会にて再度指定させていただきます。

・アルコール類の販売時に、未成年者、運転手への販売は禁止です。必ず確認をお願いいたします。また、泥酔しているように見える方への販売もお控えください。

・アルコール、ソフトドリンク、氷の仕入れにつきましては、出店者説明会にてご案内いたします。指定業者からのみの仕入れとなりますのでご注意ください。

### 指定業者情報/お問い合わせ先

※現在調整中のため、決定次第ご連絡いたします。

## 8. ご提出書類

本募集要項をご確認の上、下記必要書類に必要事項を記入頂きお申し込みください。

- ・ ブース出店申込書
- ・ 備品オプション発注書

キッチンカーについては下記の書類もご提出ください。

- ・ 横浜市内の営業許可証の写し
- ・ PL 保険 保険証券の写し
- ・ キッチンカー車検証の写し

### お申し込み・お問い合わせ先

飲食事務局：株式会社overcom 担当／岩崎

**電話：045-242-2745 Email：summerconference\_fes@overcom.jp**

●横浜市西区役所保健所には、食品の販売を希望する出店者分をまとめて主催者が一括申請致します。申し込み内容に不備や問題があった場合、保健センターから個別に連絡がいく場合がございます。

本マニュアルをご熟読いただき、すべての事項を遵守してください。

以上